ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY
w Wambierzycach
ul. Ks. Tadeusza Michalika 5
57-411WAMBIERZYCE
tel. 74 871 92 13
NIP 885-15-73-533 REGON 891539482

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wambierzycach

ZARZĄDZENIE NR 31/2023/2024

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wambierzycach

z dnia: 03.04.2024r.
w sprawie: organizacji wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie

Na podstawie § 32 ust. 7 Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie uchwalonego dnia 20 grudnia 2021r. Uchwałą nr LI/351/21 Rady Miejskiej w Radkowie (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2021r. poz. 6183) oraz Zarządzenia nr 59/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Radków z dnia 25 marca 2024r. w sprawie zarządzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie **zarządza się, co następuje:**

§1

1. Szkolną Komisję Wyborczą w danej szkole powołuje zarządzeniem Dyrektor szkoły, w terminie określonym w kalendarzu wyborczym. Zarządzenie Dyrektora Szkoły podlega publikacji na terenie szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.

2. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej powołuje się:

1) 3 uczniów wskazanych przez organ samorządu uczniowskiego spośród uczniów uprawnionych do głosowania;

2) przedstawiciela Dyrektora szkoły.

3. Osoba kandydująca do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie nie może być członkiem Szkolnej Komisji Wyborczej.

4. Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

1) przygotowanie miejsca do głosowania;

2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów w terminach i w miejscu ustalonym z Dyrektorem Szkoły;

3) przeprowadzenie wyborów w okręgu;

4) ustalenie wyników wyborów w okręgu;

5) sporządzenie protokołu z wyborów i podanie go do publicznej wiadomości;

6) przekazanie informacji o wynikach wyborów wraz z dokumentacją wyborczą Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§2

1. Wzór zgłoszenia kandydata na radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Do zgłoszenia dołącza się:

1) oświadczenie o wyrażeniu zgody Rodzica / Opiekuna Prawnego na kandydowanie na

radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie (dotyczy kandydata niepełnoletniego);

2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie na radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie.

3. Termin zgłaszania kandydatów upływa w terminie określonym w kalendarzu wyborczym, tj. 10.04.2024r.

4. Zgłoszenia kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie przyjmuje Szkolna Komisja Wyborcza w terminach i w miejscu ustalonym z Dyrektorem szkoły.

5. Terminy i miejsca przyjmowania zgłoszeń kandydatów na radnych do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie są ogólnodostępne; informacja na ten temat powinna zostać przekazana uczniom i ich Rodzicom m. in. za pomocą e-dziennika, na tablicach ogłoszeń w szkole, na stronie internetowej szkoły.

6. Szkolna Komisja Wyborcza sporządza w formie obwieszczenia listę kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń, które podaje do publicznej wiadomości na terenie szkoły i na stronie internetowej szkoły w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

7. Osoba oficjalnie wpisana na listę kandydatów może rozpocząć kampanię wyborczą w sposób nienaruszający ogólnie przyjętych zasad społecznych i obowiązującego prawa.

§3

1. Lokal wyborczy i jego urządzenie, sporządzenie spisu wyborców dla Szkolnej Komisji Wyborczej oraz obsługę techniczną Szkolnej Komisji Wyborczej zapewnia Dyrektor szkoły.

2. Sporządzenie Kart do głosowania zapewnia Dyrektor szkoły.

3. Wzór Karty do głosowania określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Spis wyborców powinien zostać sporządzony alfabetycznie nazwiskami. Spis wyborców powinien zawierać : imiona i nazwiska wyborców, daty urodzenia oraz miejsce na podpis wyborcy.

5. Karty do głosowania (ostemplowane pieczęcią szkoły) są przekazywane protokolarnie Szkolnej Komisji Wyborczej przez Dyrektora szkoły.

6. Przepisów ust. 1-5 nie stosuje się w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 7 niniejszego zarządzenia.

§4

1. Głosujący po okazaniu legitymacji szkolnej lub dowodu osobistego, otrzymują od Szkolnej Komisji Wyborczej kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią szkoły.

2. Karty do głosowania nieostemplowane pieczęcią szkoły są kartami nieważnymi.

3.Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, potwierdzając odbiór karty podpisem na spisie wyborców.

4.Głosujący może oddać od 1 do 3 głosów, stawiając znak „X" w kratce z lewej strony obok nazwisk każdego z kandydatów, na którego wyborca głosuje.

5.Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Szkolna Komisja Wyborcza przystępuje do obliczania jego wyników.

6. Z przeprowadzonego głosowania Szkolna Komisja Wyborcza sporządza protokół według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

7. Jeżeli w okręgu wyborczym zarejestrowana liczba kandydatów jest równa liczbie Radnych wybieranych w danym okręgu lub od niej mniejsza, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranych Radnych uznaje się zarejestrowanych kandydatów i odpowiednio pozostałe mandaty pozostają nieobsadzone. Obsadzenie mandatów bez głosowania udokumentowane jest protokołem, o którym mowa w ust. 6.

8. Protokół podpisują wszyscy członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej. Szkolna Komisja Wyborcza podaje wyniki głosowania do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie kopii protokołu na terenie szkoły. Protokół publikowany jest również na stronie internetowej szkoły.

§ 5

1. Mandat radnego uzyskują osoby, które otrzymały największą liczbę głosów, a w sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 7 zarejestrowani kandydaci.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej w Radkowie równej liczby głosów, Szkolna Komisja Wyborcza przeprowadza niezwłocznie losowanie, w celu wskazania osoby, która obejmie mandat radnego.

§6

Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się Burmistrzowi w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania przez Szkolną Komisję Wyborczą.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTOR
Renata Strzelecka-Szydło
mgr Renata Strzelecka-Szydło

.....
Podpis dyrektora